

1. Harmonogram egzaminu w roku szkolnym 2025 / 2026:

Egzamin jest przeprowadzany w formie pisemnej w dniach:

- Egzamin ósmoklasisty 2026 – polski – 11 maja o 9.00 (poniedziałek)
- Egzamin ósmoklasisty 2026 – matematyka – 12 maja o 9.00 (wtorek)
- Egzamin ósmoklasisty 2026 – angielski – 13 maja o 9.00 (środa)

Czas trwania egzaminu (arkusze standardowe):

- w przypadku arkusza z **języka polskiego** – 150 minut
- w przypadku arkusza z **matematyki** – 125 minut
- w przypadku arkusza z **języka obcego** – 110 minut

Czas pracy z arkuszami dla uczniów z dostosowaniami:

Język polski	Matematyka	Język obcy
do 225 minut	do 190 minut	do 165 minut

Termin dodatkowy dla uczniów, którzy z przyczyn losowych, udowodnionych nie mogli przystąpić do terminu właściwego: 8 - 10 czerwca 2024 r.

1. język polski – **8 czerwca 2026 r.**
(poniedziałek) – **godz. 9:00**
2. matematyka – **9 czerwca 2026 r.**
(wtorek) – **godz. 9:00**
3. język obcy nowożytny –
10 czerwca 2026 r. (środa) –
godz. 9:00

2. Egzamin jest obowiązkowy (**uczeń, który nie przystąpił do egzaminu nie otrzymuje świadectwa ukończenia szkoły, powtarza klasę ósmą oraz przystępuje do egzaminu w kolejnym roku szkolnym** (*Ustawa o Systemie Oświaty ust. 44q, Ustawa Prawo Oświatowe Art. 19 ust. 1, ust. 2 pkt. 1*)).

3. Egzamin nie ma progu zdawalności.

4. Zasady ogólne

- Uczniowie piszą egzamin w wyznaczonych salach, przy wyznaczonych poprzez losowanie stolikach.
- Na salę **nie wolno wnosić** żadnych urządzeń telekomunikacyjnych ani z nich korzystać.
- Uczniowie piszą samodzielnie a przebieg egzaminu jest nadzorowany przez komisję.
- Uczeń zabiera na egzamin **czarny długopis lub pióro** a na **egzamin z matematyki dodatkowo linijkę** - rysunki – jeżeli trzeba je wykonać, zdający wykonują długopisem.

Informacja o warunkach przebiegu egzaminu ósmoklasisty
Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3 im. Jana Pawła II w Rybniku
Rok szkolny 2025 / 2026

Nie wykonuje się rysunków ołówkiem. (*Komunikat CKE o materiałach i przyborach pomocniczych w 2026*)

- Można zabrać małą butelkę wody, którą stawia się przy nodze stolika.
- Egzamin z j. obcego jest przeprowadzany na równym stopniu trudności (II.1) niezależnie od tego jak długo uczeń uczył się danego, wybranego języka.
- **Uczniowie zabierają ze sobą legitymację szkolną** lub dokument potwierdzający ich tożsamość (paszport, dowód osobisty).
- Egzamin może być przerwany lub unieważniony, jeżeli uczeń nie przestrzega zasad i procedur.

5. Rodzice mają możliwość wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej zgodnie z zasadami określonymi w *Informacji o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty*.

6. Laureaci i finaliści olimpiad i konkursów wiedzy z j. polskiego, matematyki, j. obcego na poziomie wojewódzkim (zawartych w wykazie kuratorskim) są zwolnieni z danej części egzaminu i otrzymują 100% punktów (dotyczy także zwycięzców w latach poprzednich).

7. Na egzaminie uczniowie z orzeczeniami i opiniami poradni psychologiczno-pedagogicznych lub poradni specjalistycznych mogą korzystać z dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu do potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych zdających. Informacja o przyznanych dostosowaniach na egzaminie została przekazana przez Dyрекcję we wrześniu 2025 r.

Informacja dot. dostosowania form i warunków egzaminu ósmoklasisty (skrót).

4. Zdający uprawnieni do dostosowania:

Lp.	Zdający:	Dostosowanie		Podstawa (dokument)
		formy	warunków	
1.	posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność	tak ⁴	tak	orzeczenie ⁵
2.	posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niedostosowanie społeczne lub zagrożenie niedostosowaniem społecznym	nie	tak	orzeczenie
3.	posiadający orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania	nie	tak	orzeczenie
4.	chory lub niesprawny czasowo	nie	tak	zaświadczenie o stanie zdrowia wydane przez lekarza, a w przypadku uczniów chorych – zaświadczenie o stanie zdrowia wydane przez lekarza lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania
5.	posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się: z dysleksją, z dysgrafią, z dysortografią, z dyskalkulią	nie	tak	opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej ⁶

Informacja o warunkach przebiegu egzaminu ósmoklasisty
Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3 im. Jana Pawła II w Rybniku
Rok szkolny 2025 / 2026

Lp.	Zdający:	Dostosowanie		Podstawa (dokument)
		formy	warunków	
6.	który w roku szkolnym 2025/2026 był objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole ze względu na: a. sytuację kryzysową lub traumatyczną b. trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą c. zaburzenia komunikacji językowej	nie	tak	pozytywna opinia rady pedagogicznej, a w przypadku zdających z zaburzeniami komunikacji językowej – pozytywna opinia rady pedagogicznej lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, lub zaświadczenie o stanie zdrowia wydane przez lekarza
7.	o którym mowa w art. 165 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. <i>Prawo oświatowe</i> (cudzoziemiec), któremu ograniczona znajomość języka polskiego utrudnia zrozumienie czytanego tekstu ⁷	nie	tak	pozytywna opinia rady pedagogicznej
8.	z zaburzeniem widzenia barw	tak	nie	zaświadczenie o stanie zdrowia wydane przez lekarza.

Zasady zaznaczania odpowiedzi na karcie odpowiedzi (dot. uczniów, którzy mają obowiązek zaznaczenia odpowiedzi na karcie).

Zapoznaj się z poniższymi informacjami

1. Jak na karcie odpowiedzi zaznaczyć poprawną odpowiedź oraz pomyłkę w zadaniach zamkniętych?

Staraj się nie popełniać błędów przy zaznaczaniu odpowiedzi, ale jeśli się pomylisz, błędne zaznaczenie otocz kółkiem i zaznacz inną odpowiedź, np.



Poprawna odpowiedź w zadaniu	Układ możliwych odpowiedzi na karcie odpowiedzi	Sposób zaznaczenia <u>poprawnej</u> odpowiedzi	Sposób zaznaczenia <u>pomyłki</u> i poprawnej odpowiedzi												
C	<table><tr><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr></table>	A	B	C	D	<table><tr><td>A</td><td>B</td><td>■</td><td>D</td></tr></table>	A	B	■	D	<table><tr><td>○</td><td>B</td><td>■</td><td>D</td></tr></table>	○	B	■	D
A	B	C	D												
A	B	■	D												
○	B	■	D												
AD	<table><tr><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr></table>	A	B	C	D	<table><tr><td>A</td><td>■</td><td>C</td><td>D</td></tr></table>	A	■	C	D	<table><tr><td>A</td><td>■</td><td>C</td><td>○</td></tr></table>	A	■	C	○
A	B	C	D												
A	■	C	D												
A	■	C	○												
FP	<table><tr><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr></table>	A	B	C	D	<table><tr><td>A</td><td>B</td><td>■</td><td>D</td></tr></table>	A	B	■	D	<table><tr><td>A</td><td>○</td><td>■</td><td>D</td></tr></table>	A	○	■	D
A	B	C	D												
A	B	■	D												
A	○	■	D												

2. Jak zaznaczyć pomyłkę i zapisać poprawną odpowiedź w zadaniach otwartych?

Jeśli się pomylisz, zapisując odpowiedź w zadaniu otwartym, pomyłkę przekreśl i napisz poprawną odpowiedź

nad niepoprawnym fragmentem

stuszenie

Uważam, że bohater roztępił ~~dobro~~

lub obok niego

Uważam, że bohater roztępił ~~dobro~~ *stuszenie*

Przebieg egzaminu i kodowanie arkusza egzaminacyjnego

a) O godzinie wyznaczonej przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego uczniowie wchodzi do sali egzaminacyjnej pojedynczo i losują numery stolików, przy których będą pracować, odbierają naklejki z numerem PESEL i zajmują swoje miejsce.

b) W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty uczniowie nie powinni opuszczać sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący ZN może zezwolić uczniowi na opuszczenie sali egzaminacyjnej (wyjście pod opieką nauczyciela do toalety, udzielenie pomocy medycznej). W przypadku konieczności wyjścia z sali zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego ZN na wyjście zdający pozostawia zamknięty arkusz egzaminacyjny na swoim stoliku. Wyjście powinno odbyć się sprawnie i po cichu aby nie przeszkadzać pozostałym zdającym.

c) Przed przystąpieniem do rozwiązywania zadań uczeń powinien:

Sprawdzić zgodność numeru PESEL na naklejkach.

Po otrzymaniu arkusza (o godz.9:00) zapoznać się z instrukcją umieszczoną na jego pierwszej stronie.

Po otwarciu arkusza sprawdzić jego kompletność. Wszelkie braki w arkuszu zgłosić przewodniczącemu.

Przystąpić do kodowania arkusza. Uczeń koduje zeszyt zadań i kartę odpowiedzi.

Przed przystąpieniem do rozwiązywania zadań zdający umieszcza w wyznaczonych miejscach kod ucznia i numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, oraz naklejki przygotowane przez okręgową komisję egzaminacyjną. Uczeń nie podpisuje arkusza egzaminacyjnego. Pomocy w kodowaniu arkuszy udzielają członkowie ZN. Po zakodowaniu arkusza zdający zamyka go i odkłada na brzeg stolika.

d) Po zakodowaniu arkusza i zapisaniu czasu przeznaczonego na egzamin na tablicy (planszy) zdający przystępują do rozwiązywania zadań.

e) Zakończenie pracy z arkuszem uczeń sygnalizuje poprzez podniesienie ręki. Jeżeli zdający zgłasza zakończenie pracy wcześniej niż na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczonego na pracę z arkuszem, może po sprawdzeniu poprawności kodowania opuścić salę w sposób niezakłócający pracy pozostałym zdającym.

f) Po upływie czasu przeznaczonego na egzamin i sprawdzenie poprawności przeniesienia odpowiedzi na kartę odpowiedzi, zdający zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika.

g) Zdający opuszcza salę egzaminacyjną dopiero po sprawdzeniu przez członka ZN poprawności zakodowania i przeniesienia odpowiedzi na kartę odpowiedzi.