

WOJEWÓDZKI KONKURS PRZEDMIOTOWY Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO
ETAP SZKOLNY
ZAKRES WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI ORAZ PROPONOWANA LITERATURA
Rok szkolny 2026/2027

I. ZAKRES UMIEJĘTNOŚCI

Konkurs Przedmiotowy z Języka Angielskiego obejmuje treści podstawy programowej kształcenia ogólnego z języka angielskiego dla szkoły podstawowej.

1. Znajomość środków językowych (leksykalnych, gramatycznych i ortograficznych).
2. Rozumienie wypowiedzi.
3. Tworzenie wypowiedzi.
4. Reagowanie na wypowiedzi.
5. Przetwarzanie wypowiedzi.
6. Znajomość środków językowych (leksykalnych, gramatycznych i ortograficznych)

Zakres środków leksykalnych:

CZŁOWIEK

np. dane personalne, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, uczucia i emocje, zainteresowania, umiejętności.

MIEJSCE ZAMIESZKANIA

np. dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu, obowiązki domowe.

EDUKACJA

np. szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, życie szkoły, zajęcia pozalekcyjne.

ŻYCIE PRYWATNE

np. członkowie rodziny, koledzy i przyjaciele, czynności życia codziennego, czas wolny, święta i uroczystości.

ŻYWIENIE

np. artykuły spożywcze, posiłki, przygotowywanie potraw, lokale gastronomiczne.

ZAKUPY I USŁUGI

np. rodzaje sklepów, towary, kupowanie i sprzedawanie, korzystanie z usług.

PODRÓŻOWANIE I TURYSTYKA

np. środki transportu, orientacja w terenie, zwiedzanie.

KULTURA

np. dziedziny kultury, uczestnictwo w kulturze, media.

SPORT

np. dyscypliny sportowe, sprzęt sportowy, obiekty sportowe.

ZDROWIE

np. samopoczucie, podstawowe choroby i ich objawy, zdrowy styl życia.

NAUKA I TECHNIKA

np. korzystanie z urządzeń technicznych i technologii informacyjno-komunikacyjnych.

ŚWIAT PRZYRODY

np. pogoda, zwierzęta, rośliny, krajobraz, ochrona środowiska.

Podstawowe wyrażenia idiomatyczne i kolokacje związane z życiem codziennym.

Zakres środków gramatycznych:

PRZEDIMEK

- przedimek nieokreślony,
- przedimek określony,
- przedimek zerowy.

RZECZOWNIK

- liczba mnoga regularna i nieregularna,
- rzeczowniki policzalne i niepoliczalne,
- forma dzierżawcza.

ZAIMEK

- zaimki osobowe,
- zaimki dzierżawcze,
- zaimki wskazujące,
- zaimki pytające,
- zaimki nieokreślone.

PRZYMOTNIK

- stopniowanie regularne i nieregularne,
- użycie so, such, too, enough,
- podstawowy szyk przymiotników.

LICZEBNIK

- liczebniki główne,
- liczebniki porządkowe.

PRZYSŁÓWEK

- stopniowanie regularne i nieregularne,
- przysłówki czasu, miejsca i częstotliwości.

PRZYIMEK

- przyimki miejsca,
- przyimki czasu,
- przyimki kierunku.

SPÓJNIK

and, but, or, because, so, if, when.

CZASOWNIK

- czasowniki regularne i nieregularne,
- czasowniki posiłkowe,
- czasowniki modalne,
- tryb rozkazujący,
- konstrukcje: be going to, have to, would like to,
- czasowniki frazowe o wysokiej częstotliwości użycia,
- strona bierna (Passive Voice) w czasach Present Simple, Past Simple i Future Simple.

SKŁADNIA

Zdania oznajmujące, pytające i przeczące z użyciem czasów:

- Present Simple,
- Present Continuous,
- Past Simple,
- Past Continuous,
- Present Perfect Simple,
- Future Simple.

Ponadto:

- there is / there are,
 - pytania szczegółowe,
 - question tags,
 - zdania współrzędnie złożone,
 - okres warunkowy zerowy (Zero Conditional),
 - pierwszy okres warunkowy (First Conditional).
2. Rozumienie wypowiedzi pisemnych

Uczeń potrafi:

- określać główną myśl tekstu,
 - określać główną myśl poszczególnych części tekstu,
 - znajdować w tekście określone informacje,
 - określać intencję autora,
 - rozpoznawać kontekst wypowiedzi,
 - rozpoznawać związki pomiędzy częściami tekstu,
 - rozróżniać formalny i nieformalny styl wypowiedzi.
3. Tworzenie wypowiedzi pisemnych

Uczeń potrafi:

- opisywać osoby, miejsca, przedmioty i wydarzenia,
 - przedstawiać fakty z teraźniejszości i przeszłości,
 - wyrażać opinie, uczucia i preferencje,
 - opisywać plany i zamiary na przyszłość,
 - napisać wiadomość, e-mail, zaproszenie, notatkę lub krótki opis.
4. Reagowanie na wypowiedzi

Uczeń potrafi:

- nawiązywać i podtrzymywać kontakt,
 - uzyskiwać i przekazywać informacje,
 - wyrażać opinie i emocje,
 - proponować, przyjmować i odrzucać propozycje,
 - prosić o pomoc, radę i informacje,
 - przepraszać, dziękować oraz reagować na podziękowania i przeprosiny.
5. Przetwarzanie wypowiedzi

Uczeń potrafi przekazywać w języku angielskim informacje przedstawione:

- w krótkich tekstach,
- w tabelach,
- na mapach,
- w materiałach wizualnych i graficznych.

II. ZAKRES TREŚCI KULTUROZNAWCZYCH

Wiedza o Stanach Zjednoczonych Ameryki (USA)

Zakres treści:

1. Położenie geograficzne Stanów Zjednoczonych.
2. Stolica i najważniejsze miasta.
3. Symbole narodowe.
4. Najbardziej znane miejsca i atrakcje turystyczne.
5. Podstawowe informacje o mieszkańcach i języku.
6. Najważniejsze święta i tradycje.
7. Elementy życia codziennego i kultury popularnej.

III. PROPONOWANA LITERATURA

1. Podręczniki do nauczania języka angielskiego dla szkoły podstawowej dopuszczone do użytku szkolnego.
2. Repetytoria i materiały gramatyczno-leksykalne dla uczniów klas VII–VIII szkoły podstawowej.
3. M. Vince, Language Practice for First, Macmillan.
4. J. Dooley, V. Evans, Grammarway 3 lub Grammarway 4, Express Publishing.
5. Wybrane materiały krajoznawcze dotyczące Stanów Zjednoczonych Ameryki przygotowane przez nauczyciela lub szkolną komisję konkursową.
6. Słowniki języka angielskiego:
 - Cambridge Dictionary,
 - Oxford Learner's Dictionary,
 - Merriam-Webster Dictionary,
 - Collins Online Dictionary.